

Datum 11.07.2024

Die **Schreibwerkstatt Deutsch** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine studentische Tutor:in.

Die Stelle ist als

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

im Gesamtumfang von 15 Stunden im Monat zu besetzen.

Aufgaben:

Die Schreibwerkstatt am Sprachenzentrum unterstützt alle Studierenden der Universität bei ihren akademischen Schreibprojekten. Neben offenen Sprechstunden mit individuellen Schreibberatungen werden auch Workshops oder Veranstaltungen wie die *Lange Nacht der aufgeschobenen Hausarbeiten* oder die *Schreibwoche* angeboten.

Als Tutor:in führen Sie Schreibberatungen von Studierenden durch, planen Workshops und führen diese mit Unterstützung des Teams selbstständig durch und unterstützen uns bei der Vorbereitung und Durchführung von Schreibevents.

Anforderungsprofile:

- Vertrautheit mit den Konventionen des wissenschaftlichen Schreibens und Arbeitens innerhalb der eigenen Studienfächer
- Sicheres Auftreten und kompetente Vermittlung von Lehrinhalten
- Freude und Interesse an der Arbeit mit Studierenden
- hervorragende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Bewerbung:

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen in einer pdf-Datei bis zum 11.08.2024 per E-Mail an janna.gerdes@uni-osnabrueck.de.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an

Frau

Janna Gerdes

Raum: 52/108

Tel.: 0541 969-4016

E-Mail: janna.gerdes@uni-osnabrueck.de